

Białystok, dnia 17 lipca 2014 r.

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
w BIAŁYMSTOKU  
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

WI-IV.431.2.2014.DJ

Zarząd Powiatu Sejneńskiego  
ul. 1-go Maja 1  
16-500 Sejny

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) w zw. z art.122 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r. Nr 30 poz. 151 z późn. zm.) w dniu 20 maja 2014 r. pracownicy Wydziału Infrastruktury Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego:

- 1) Dorota Jarmoc, starszy inspektor wojewódzki, pełniąca funkcję przewodniczącej zespołu kontrolnego - upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr 1/2014 znak: WI-IV.431.2.2014.DJ z dnia 14 maja 2014 r. wydane z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Z-cę Dyrektora Wydziału Infrastruktury Panią Ewę Stachowicz,
- 2) Marcin Breczko, starszy inspektor - upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr 2/2014 znak: WI-IV.431.2.2014.DJ z dnia 14 maja 2014 r. wydane z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Z-cę Dyrektora Wydziału Infrastruktury Panią Ewę Stachowicz.

przeprowadzili kontrolę w Starostwie Powiatowym w Sejnach, ul. 1-go Maja 1, 16-500 Sejny. W dniu 30 maja 2014 r. wpłynęły wyjaśnienia i dokumenty, o które proszono w trakcie kontroli.

Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

Prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, sprawowanie nadzoru nad szkoleniem oraz prowadzenie ewidencji instruktorów i ewidencji wykładowców za okres od 19 stycznia 2013 r. do dnia kontroli.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, że w okresie objętym kontrolą:

**I. Prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców**

Prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców jest zadaniem realizowanym w Wydziale Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Sejnach – zgodnie z zapisem ujętym w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Sejnach.

Rejestr przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców prowadzony jest w formie papierowej książki. Zgodnie z pisemnymi wyjaśnieniami kierownika Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Sejnach rejestr przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, jak i cała dokumentacja związana z ewidencją podmiotów szkolących, przechowywane są w zamkniętej na klucz szafie - co zabezpiecza dokumentację przed ingerencją osób nieuprawnionych.

Osobami wykonującymi czynności związane z nadzorem nad ośrodkami szkolenia kierowców są: Pan Marek Eugeniusz Ślusarz – Kierownik Wydziału Komunikacji i Dróg oraz referent Wojciech Milewski. W zakresie obowiązków Kierownika Wydziału Komunikacji i Dróg ujęto ogólny zapis o sprawowaniu nadzoru nad ośrodkami szkolenia kierowców. Zakres obowiązków pracownika zatrudnionego na stanowisku referenta zawiera zapisy o „Sprawowaniu nadzoru nad jednostkami prowadzącymi szkolenia dla osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami” oraz „Wydawaniu zezwoleń dla jednostek prowadzących szkolenia dla osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami”.

(akta kontroli: poz. 9 str. 35)

Za uchybienia uznano fakt nie ujęcia w zakresach obowiązków zapisów o prowadzeniu rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców oraz stosowanie nieaktualnego sformułowania „Wydawanie zezwoleń...”

## **1. Dokonywanie wpisu do rejestru**

### **1.1. Prawdliwość złożonych wniosków oraz dołączonych do wniosku oświadczeń**

W kontrolowanym okresie do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców nie wpisywano nowych przedsiębiorców, dokonano jedynie korekty wpisu – w związku ze złożonym wnioskiem przedsiębiorcy prowadzącego Szkołę Nauki Jazdy „Jaćwing”.

### **1.2. Terminowość w zakresie dokonywania wpisu oraz wzywania przedsiębiorcy do uzupełnienia wniosku**

Korekta wpisu do rejestru - w związku z wnioskiem złożonym przez przedsiębiorcę prowadzącego Szkołę Nauki Jazdy „Jaćwing” - nastąpiła terminowo. Organ prowadzący rejestr działalności regulowanej dokonał wpisu z zachowaniem 7-dniowego terminu od dnia wpływu wniosku do tego organu (art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej).

### **1.3. Prawdliwość zapisów zamieszczonych w rejestrze**

Rejestr przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców znajdujący się w kontrolowanej jednostce zawiera dane określone w art. 28 ust. 4 i 7 ustawy o kierujących pojazdami. Nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień w kontrolowanym zakresie.

### **1.4. Wydawanie zaświadczeń o dokonaniu wpisu do rejestru**

Starostwo Powiatowe w Sejnach wydało przedsiębiorcy zaświadczenie o dokonaniu zmiany wpisu do rejestru zgodne ze wzorem określonym w przepisach wykonawczych – tj. rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 3 stycznia 2013 r. w sprawie sposobu tworzenia i nadawania numeru ewidencyjnego ośrodka szkolenia kierowców i innego podmiotu prowadzącego szkolenie oraz wysokości opłaty za wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców i opłaty za wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców (Dz. U. z 2013 r. poz. 31)

**1.5. Informowanie starostów, na których obszarze działania znajduje się infrastruktura ośrodka, o fakcie dokonania wpisu, przesyłając informację na temat tej infrastruktury i jej lokalizacji**

Ustalono, iż infrastruktura wszystkich ośrodków szkolenia wpisanych do rejestru prowadzonego w kontrolowanej jednostce znajduje się na terenie powiatu sejneńskiego. W związku z powyższym nie zachodziła potrzeba przesyłania informacji o dokonaniu wpisu innym starostom. Przedmiotowe zagadnienie nie podlegało ocenie kontrolujących.

**2. Prawidłowość wydawania decyzji o odmowie wpisu przedsiębiorcy do rejestru**

W kontrolowanym okresie w Starostwie Powiatowym w Sejnach nie wydawano decyzji o odmowie wpisu przedsiębiorcy do rejestru. Przedmiotowe zagadnienie nie podlegało ocenie kontrolujących.

**3. Prowadzenie akt rejestrowych dla przedsiębiorców wpisanych do rejestru**

W kontrolowanej jednostce prowadzone są akta rejestrowe podmiotów wpisanych do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców. Akta rejestrowe umieszczane są w osobnych teczkach i zawierają dokumenty związane z działalnością podmiotów – m.in. wnioski, dokumentacja pojazdów, wydane zaświadczenia oraz informacje o rozpoczęciu szkoleń.

**4. Prowadzenie ewidencji podmiotów określonych w art. 29 ustawy o kierujących pojazdami**

W kontrolowanej jednostce prowadzona jest - w formie papierowej - ewidencja podmiotów określonych w art. 29 ustawy o kierujących pojazdami. Do ewidencji wpisane są 2 podmioty: Zespół Szkół Kształcenia Rolniczego oraz Centrum Kształcenia Ustawicznego Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sejnach. Za nieprawidłowość uznano wpisanie do ewidencji Centrum Kształcenia Ustawicznego Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sejnach. Zgodnie ze statutem Centrum Kształcenia Ustawicznego prowadzi ono kształcenie ustawiczne osób dorosłych w formach pozaszkolnych.

(akta kontroli: poz. 9 str. 37)

Do ewidencji może być natomiast wpisana szkoła, która prowadzi szkolenie w zakresie określonym w art. 26 ust. 3 ustawy o kierujących pojazdami.

Ewidencja podmiotów prowadzących szkolenie znajdująca się w kontrolowanej jednostce zawiera dane określone w art. 30 ust. 2 ustawy o kierujących pojazdami. Za uchybienie uznano błędne określenie ewidencji podmiotów prowadzących szkolenie – jako „Ewidencji przedsiębiorców, o których mowa w art. 28 ustawy o kierujących”

(akta kontroli: poz. 9 str. 45)

## **5. Wydawanie poświadczeń potwierdzających spełnianie dodatkowych wymagań**

W okresie objętym kontrolą nie wydawano poświadczeń potwierdzających spełnianie przez przedsiębiorcę prowadzącego ośrodek szkolenia kierowców dodatkowych wymagań – o których mowa w art. 31 ustawy o kierujących pojazdami. Przedmiotowe zagadnienie nie podlegało ocenie kontrolujących.

## **II. Prowadzenie ewidencji instruktorów i ewidencji wykładowców**

### **1. Prowadzenie ewidencji instruktorów**

Sprawy dot. instruktorów prowadzi Pan Wojciech Milewski - referent w Wydziale Komunikacji i Dróg, którego zakres czynności zawiera stosowne zapisy.

Ewidencja instruktorów prowadzona jest w formie papierowej książki, opisanej, przesznurowanej, opieczetowanej, z ponumerowanymi stronami. Ewidencja zawiera wszystkie elementy opisane przepisami prawa. Dodatkowo w rubryce uwagi zamieszczane są informacje o skreśleniu z ewidencji – numer decyzji o skreśleniu z ewidencji i data jej wydania. W dniu kontroli ewidencja zawierała 27 pozycji – do ewidencji wpisanych było 12 instruktorów, 15 instruktorów było wykreślonych z ewidencji.

#### **1.1. Dokonywanie wpisu do ewidencji instruktorów**

W kontrolowanym okresie wpłynął jeden wniosek o wpis do ewidencji instruktorów, złożony przez osobę, która została skreślona z ewidencji decyzją z dnia 04.06.2013 r., na podstawie art. 130 ust. 5 ustawy o kierujących pojazdami. W oparciu o przedłożone dokumenty wnioskujący został wpisany do ewidencji instruktorów decyzją Nr KD.5441.35.2013.WM z dnia 10.07.2013 r. i nadano mu ten sam numer ewidencyjny, który miał przed skreśleniem z ewidencji (poz. 26 i 27 ewidencji instruktorów nauki jazdy), co uznaje się za uchybienie. Do wniosku dołączono między innymi potwierdzenie opłaty za legitymację instruktora nauki jazdy w wysokości 40 zł, a zgodnie z §31 pkt 1 rozporządzenia

Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 16 stycznia 2013 r. w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów, wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji (Dz. U. z 2013 r., poz. 93) opłata za wpis do ewidencji instruktorów wynosi 50 zł. Przyjęcie za niskiej opłaty uznaje się za nieprawidłowość.

(akta kontroli: poz. 7 str. 18)

### **1.2. Odmowa wpisu do ewidencji instruktorów**

W kontrolowanym okresie nie wystąpiły przypadki odmowy wpisu do ewidencji instruktorów. Przedmiotowe zagadnienie nie podlegało ocenie kontrolujących.

### **2. Prowadzenie ewidencji wykładowców**

W kontrolowanej jednostce nie ma osób wpisanych do ewidencji wykładowców. Przedmiotowe zagadnienie nie podlegało ocenie kontrolujących.

### **3. Skreślanie instruktora lub wykładowcy z ewidencji**

W kontrolowanym okresie dokonano skreślenia z ewidencji 15 instruktorów. W roku 2013 z ewidencji skreślonych zostało 5 instruktorów na podstawie art. 130 ust. 5 ustawy o kierujących pojazdami, w związku z nieprzedłożeniem w terminie aktualnych informacji w zakresie danych umieszczonych w ewidencji. W roku 2014 z ewidencji skreślonych zostało 10 instruktorów na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 3 ustawy o kierujących pojazdami, w związku z nieprzedłożeniem do dnia 7 stycznia 2014 r. zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w roku 2013 w warsztatach doskonalenia zawodowego. W każdym przypadku wydana została decyzja administracyjna. Nieprawidłowości i uchybień w powyższym zakresie nie stwierdzono.

### **III. Sprawowanie nadzoru nad szkoleniem**

Zgodnie z wyjaśnieniami Kierownika Wydziału Komunikacji i Dróg, poza ustawowymi zadaniami Starosta Sejneński w 2013 r. zorganizował 2 spotkania z przedsiębiorcami prowadzącymi szkolenie osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień do kierowania pojazdami – dot. spraw związanych ze szkoleniem kandydatów na kierowców.

## **1. Rozpatrywanie skarg**

W okresie objętym kontrolą do Starostwa Powiatowego w Sejnach nie składano skarg lub wniosków dot. spraw objętych nadzorem nad szkoleniem kierowców. Przedmiotowe zagadnienie nie podlegało ocenie kontrolujących.

## **2. Przeprowadzanie kontroli w ramach sprawowanego nadzoru**

W kontrolowanym okresie, w ramach nadzoru sprawowanego nad szkoleniem - w oparciu o plan kontroli - przeprowadzane były kontrole w ośrodkach szkolenia kierowców wpisanych do rejestru. W 2013 r. przeprowadzono kontrolę 4 ośrodków szkolenia kierowców. Na 2014 r. zaplanowano przeprowadzenie kontroli w 3 ośrodkach szkolenia. Kontrole przeprowadzone w 2013 r. obejmowały wszystkie ośrodki szkolenia kierowców wpisane do rejestru.

Dokumentacja kontrolna przechowywana jest w aktach rejestrowych ośrodków szkolenia kierowców i zawiera m.in. zawiadomienia o kontroli, upoważnienia wraz z pouczeniem o prawach i obowiązkach kontrolowanego oraz protokoły kontroli. Protokoły kontroli przeprowadzonych w 2013 r. zostały sporządzone zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 15 stycznia 2013 r. w sprawie kontroli ośrodków szkolenia kierowców (Dz. U. z 2013 r. poz. 84).

W ramach kontroli przeprowadzonych przez Starostę Sejneńskiego nie zachodziła potrzeba przesyłania protokołu kontroli do innych organów prowadzących rejestr ośrodków szkolenia – zgodnie z art. 44 ust. 7 ustawy o kierujących pojazdami.

W trakcie kontroli ustalono, iż zgodność prowadzenia kursów i zajęć z przepisami określającymi zasady i warunki prowadzenia szkolenia sprawdzana jest na podstawie analizy: książki ewidencji osób szkolonych, kart przeprowadzonych zajęć, dokumentacji związanej z przeprowadzaniem egzaminu wewnętrznego oraz zgodności prowadzonych szkoleń z informacjami przekazywanymi przez ośrodek.

(akta kontroli: poz. 9 str. 22)

Za nieprawidłowość uznano nie sprawdzenie podczas kontroli prawidłowości sposobu prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych przez instruktorów i wykładowców

prowadzących zajęcia w ośrodku – zgodnie z § 6 ust. 1 pkt. 1 lit. d) rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie kontroli ośrodków szkolenia kierowców (Dz. U. z 2013 r. poz. 84).

### **3. Wydawanie zaleceń pokontrolnych**

Zgodnie z wyjaśnieniami Kierownika Wydziału Komunikacji i Dróg uwagi wniesione przez osobę kontrolującą zostały usunięte podczas kontroli i nie zachodziła konieczność wydawania zaleceń pokontrolnych. Ocena ośrodka szkolenia jest przedstawiana kontrolowanemu podczas omawiania protokołu kontroli.

W aktach kontroli brak jest informacji o wniesionych ustnie uwagach dot. stwierdzonych nieprawidłowości oraz o ich usunięciu w trakcie kontroli, jak również informacji dot. oceny ośrodka.

Obowiązek wydania zaleceń pokontrolnych zawierających syntetyczną ocenę ośrodka prowadzonego przez kontrolowanego przedsiębiorcę, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości również uwagi i wnioski w sprawie ich usunięcia, wynika z § 14 cytowanego wyżej rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie kontroli ośrodków szkolenia kierowców. Brak zaleceń pokontrolnych w formie pisemnej uznaje się w związku z powyższym za nieprawidłowość.

### **4. Wydawanie decyzji o zakazie prowadzenia przez przedsiębiorcę działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców oraz skreślanie przedsiębiorcy z rejestru**

W kontrolowanym okresie wydano 1 decyzję o zakazie prowadzenia przez przedsiębiorcę działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców. Decyzję wydano w związku z nieprzedstawieniem informacji, o której mowa w art. 27 ust. 1 pkt. 1 ustawy o kierujących pojazdami – tj. rażącym naruszeniem warunków wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców.

### **5. Wypełnienie przez przedsiębiorców wpisanych do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców obowiązku określonego w art. 128 ust. 3 ustawy o kierujących pojazdami**

Zgodnie z wyjaśnieniami Kierownika Wydziału Komunikacji i Dróg, 5 przedsiębiorców wywiązało się w ustawowym czasie z obowiązku określonego w art. 128 ust. 3 ustawy



o kierujących pojazdami. W stosunku do jednego przedsiębiorcy, który nie dopełnił ww. obowiązku tj. Ośrodek Szkolenia Kierowców „SENIOR” została wydana w dniu 6 maja 2013 r. decyzja o zakazie prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców i skreśleniu w/w ośrodka z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców.

## **6. Sporządzanie analiz**

W trakcie kontroli ustalono, iż w kontrolowanej jednostce sporządza się analizę zdawalności – na podstawie informacji przekazywanych przez wojewódzkie ośrodki ruchu drogowego. Analiza zawierająca dane o średniej zdawalności w poszczególnych ośrodkach szkolenia kierowców oraz liczbie skarg dot. ośrodków szkolenia jest przekazywana do publicznej wiadomości. Statystyka zdawalności jest wykorzystywana do przygotowywania zakresu kontroli ośrodków szkolenia kierowców.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi wnoszę o :

- 1) podjęcie działań mających na celu uporządkowanie spraw związanych z nieprawidłowym wpisem Centrum Kształcenia Ustawicznego Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sejnach (wpisano do ewidencji podmiotów prowadzących szkolenie, o których mowa w art. 29 ustawy o kierujących pojazdami, a powinno być wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców);
- 2) przeprowadzanie kontroli działalności ośrodków szkolenia kierowców wpisanych do rejestru zgodnie z wymogami przepisów ustawy o kierujących pojazdami oraz rozporządzenia w sprawie kontroli ośrodków szkolenia kierowców;
- 3) przestrzeganie wymogu pobierania właściwej opłaty za wpis do ewidencji instruktorów nauki jazdy;
- 4) uaktualnienie zakresów czynności osób zajmujących się realizacją kontrolowanych zagadnień;
- 5) dokonanie zmiany nazwy ewidencji podmiotów prowadzących szkolenie, o których mowa w art. 29 ustawy o kierujących pojazdami;
- 6) stosowanie właściwego trybu nadawania numeru ewidencyjnego instruktorom nauki jazdy.

Informując o powyższym, uprzejmie proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

Jednocześnie proszę poinformować Wojewodę Podlaskiego, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub wskazanie terminu, w którym działania te zostaną wykonane.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

/-/

*Ewa Welc*

Dyrektor Wydziału Infrastruktury